

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комиссии по противодействию
коррупции ГБОУ СО «Ачитская школа-
интернат»

 Ширингина Л.В.

«26» января 2024 года

**План работы Комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат» на 2024 год**
(наименование организации)

№п/п	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
	I квартал (Планируемая дата заседания-27.03.2024 г.)	
1	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за 2023 год	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в 2023 году	Директор Главный бухгалтер
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2023 году	Директор Специалист по закупкам
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в IV квартале 2023 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
5	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
6	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции	Директор
7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
8	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Ачитская школа-интернат»(ОУ), в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
9	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
10	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор Специалист по кадрам
	II квартал (Планируемая дата заседания 05.06.2024 г.)	

№п/п	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
1	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за I квартал 2024 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в I квартале 2024 года	Директор Главный бухгалтер
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в I квартале 2024 года	Директор Специалист по закупкам
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в I квартале 2024 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
5	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга.	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
6	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
7	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор
8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
III квартал (Планируемая дата заседания-25.09.2024 г.)		
1	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за II квартал 2024 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации во II квартале 2024 года	Директор Главный бухгалтер
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации во II квартале 2024 года	Директор Специалист по закупкам
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании во II квартале 2024 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
5	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
6	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор
7	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
IV квартал (Планируемая дата заседания-25.12.2024 г.)		
1	О выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
2	О контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации в III квартале 2024 года	Директор Главный бухгалтер

№п/п	Вопросы для рассмотрения и обсуждения	Ответственный за подготовку вопросов повестки
3	Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2024 года	Директор Специалист по закупкам
4	О выполнении решений Комиссии, принятых на заседании в III квартале 2024 года	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
5	О проекте плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025 год	Ответственный за профилактику коррупционных нарушений
6	Экспертиза действующих локальных нормативных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
7	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Директор
8	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений участников образовательных отношений, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ОУ	Члены Комиссии по профилактике коррупционных нарушений
9	Размещение на официальном сайте ОУ Отчёта о результатах самообследования деятельности ОУ.	Директор